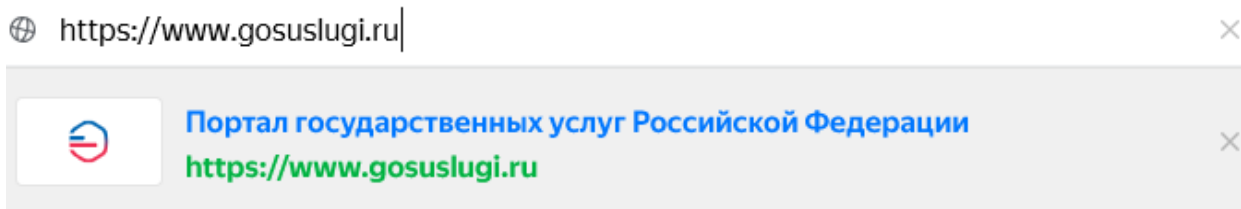
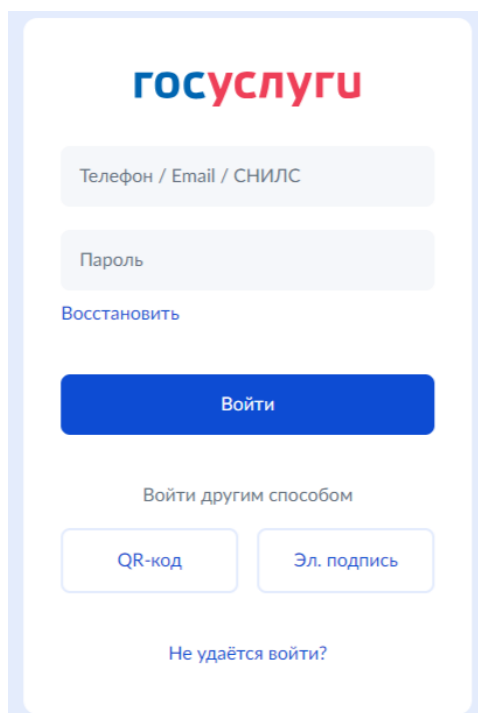


Памятка для подачи заявления и документов на осуществление деятельности службы заказа легкового такси на территории Костромской области через портал государственных услуг Российской Федерации

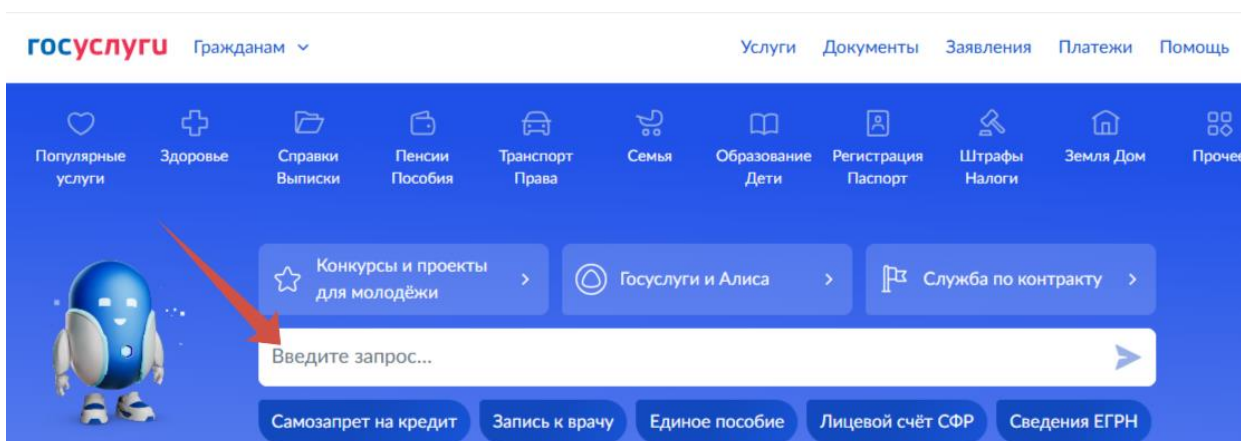
1. Зайти на портал государственных услуг Российской Федерации - <https://www.gosuslugi.ru/>:

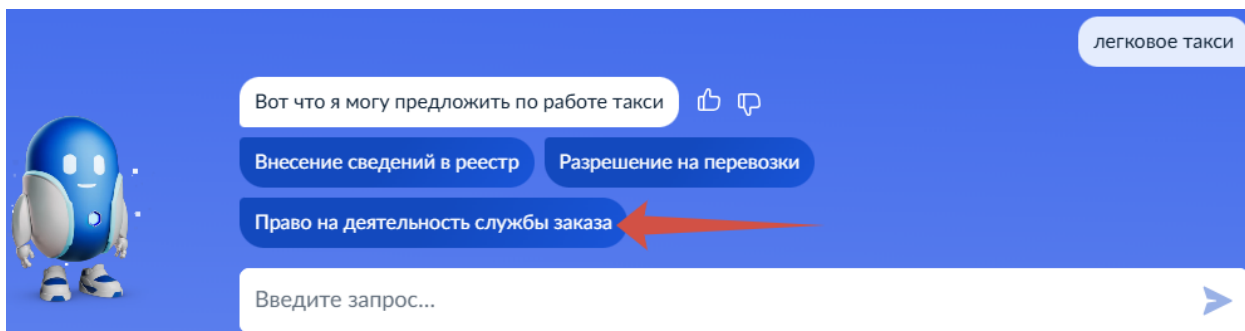


2. Авторизоваться на портале в качестве юридического лица, или индивидуального предпринимателя, или физического лица (самозанятого), если нет личного кабинета юридического лица или индивидуального предпринимателя, его можно добавить в личном кабинете физического лица в разделе (профиль/ все организации и роли/ создать личный кабинет организации или ИП):



3. На главной странице портала в строке «Введите запрос», ввести Легковое такси, и выбрать услугу - Внесение сведений в реестр нажать на кнопку «Начать»:





## Получение права на деятельность службы заказа такси

Предоставление или аннулирование действия права на осуществление деятельности службы заказа легкового такси, внесение изменений в реестр служб заказа легкового такси, получение выписки из реестра служб заказа легкового такси

Кто может получить услугу:

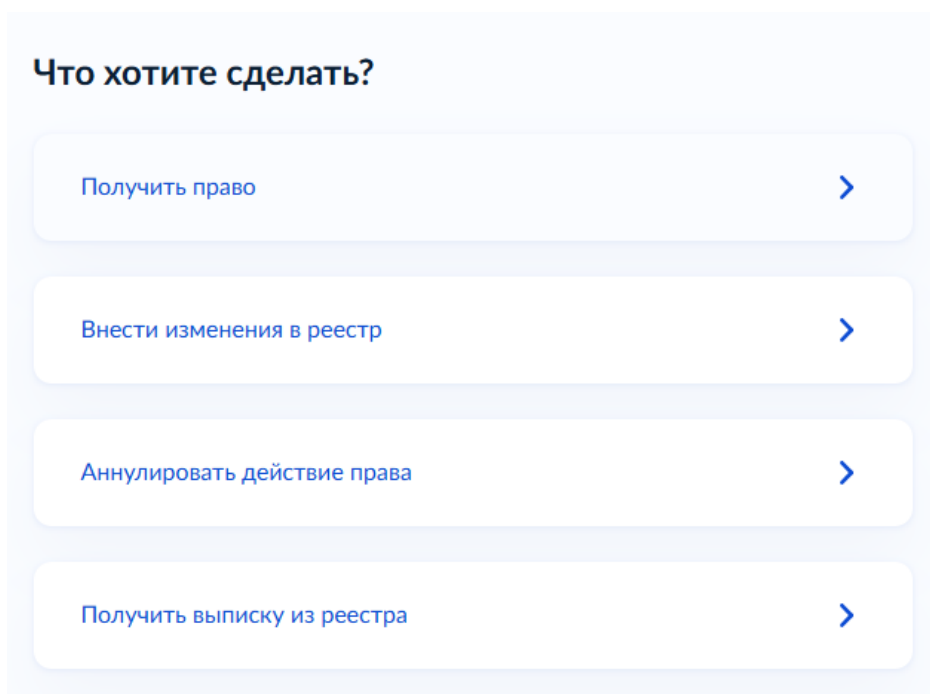
- организации
- индивидуальные предприниматели

Граждане могут получить услугу в качестве представителя организации или ИП

Подача заявлений доступна в 86 регионах РФ за исключением Москвы, Московской области и Санкт-Петербурга



4. Выбрать из предложенного списка интересующую услугу, и нажать «Перейти к заявлению»:



## Что нужно для подачи заявления

- Ваши данные
- Данные получателя услуги
- Фото или скан документов, подтверждающих полномочия представителя
- Сведения о фактическом адресе нахождения сервера базы данных
- Сведения о наименовании программ для ЭВМ для обеспечения осуществления деятельности службы заказа легкового такси
- Сведения о знаке обслуживания
- Сведения о коммерческом обозначении
- Сведения о сайте службы заказа легкового такси

### Срок оказания услуги

В течение 6 рабочих дней. Срок может быть продлён на период доработки комплекта документов получателем услуги

### Подпись

Перед отправкой заявление нужно будет подписать [электронной подписью](#)

### Результат

Уведомление о получении права и выписка из реестра придут в личный кабинет



[Перейти к заявлению](#)

5. Заполнить интерактивную форму, и прикрепить к заявлению сканированные документы, обязательные к представлению.

Заявления и документы подписываются ЭЦП (электронной цифровой подписью):

Для юридического лица и индивидуального предпринимателя - усиленная квалифицированная электронная подпись.

Для физического лица (самозанятого) – подписание заявления и документов возможно через мобильное приложение «Гос. ключ».

6. Отправить заявление.

***Отслеживание статуса и результата предоставления государственной услуги доступно в личном кабинете в «Уведомление»!***